

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
Красносельского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Л.В.Субботина

«09» 09 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1.1. Для разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе между педагогами, учащимися и их родителями(законными представителями) в школе организуется комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия). Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- Кодекс об административных правонарушениях
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Декларация прав ребенка
- Устав школы
- Локальные акты образовательного учреждения

1.3. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Состав Комиссии на основании п.3 ст. 45 Федерального закона от 29.12.12. № 173-ФЗ «Об образовании в РФ» формируется из равного количества представителей всех субъектов образовательного процесса

2.2. Представители родительской общественности в состав Комиссии избираются на классных родительских собраниях, ими могут быть представители родительских комитетов классов.

Состав комиссии из числа родительской общественности не является постоянным и может варьироваться в зависимости от обстоятельств рассмотрения конфликтной ситуации.

2.3. Члены трудового коллектива в состав Комиссии избираются общим собранием трудового коллектива или педагогическим советом образовательного учреждения.

2.4. Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов.

2.5. Порядок избрания, численность и состав определяются общим собранием или педагогическим советом.

2.6. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.7. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

3. Деятельность конфликтной комиссии

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в ОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психиатра, психолога), если они не являются членами Комиссии.

3.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в тридцатидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Если конфликтная комиссия в тридцатидневный срок не рассмотрела конфликтную ситуацию и в случае несогласия с решением комиссии, заявитель и ответчик имеют право подать заявление в конфликтную комиссию района.

3.10. Решение Комиссии на основании п.4 ст. 45 Федерального закона от 29.12.12. № 173-ФЗ «Об образовании в РФ» является основой для приказа директора и подлежит исполнению администрацией и педагогическим коллективом.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции конфликтной комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном виде.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится в школе в течение пяти лет.

Принято на педагогическом совете
Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.